

COLECCIÓN  
FORMULARIOS

Incluye



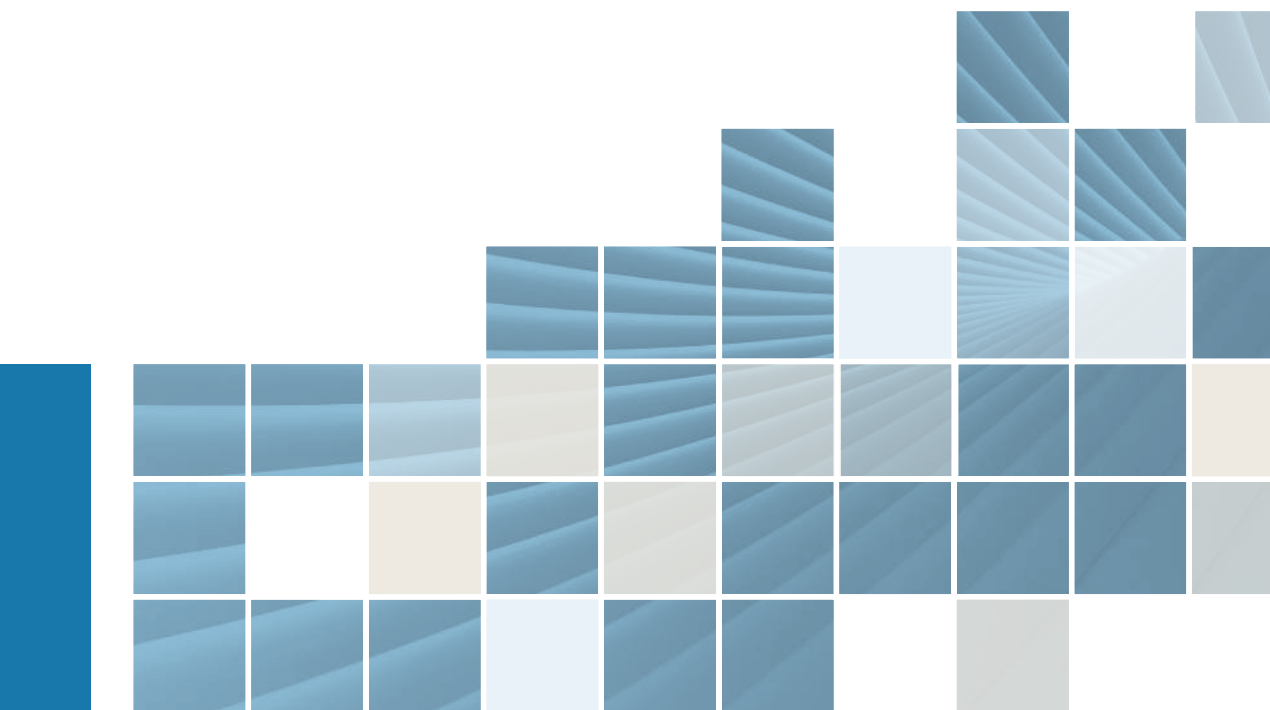
+



Papel

Digital

# Formularios del Procedimiento Administrativo Común



III LA LEY

© Redacción Aranzadi LA LEY, 2025  
© ARANZADI LA LEY, S.A.U.

**ARANZADI LA LEY, S.A.U.**

C/ Collado Mediano, 9  
28231 Las Rozas (Madrid)  
[www.aranzadilaley.es](http://www.aranzadilaley.es)

**Atención al cliente:** <https://areacliente.aranzadilaley.es/publicaciones>

**Primera edición:** Diciembre 2025

**Depósito Legal:** M-25471-2025

**ISBN versión papel con complemento electrónico:** 979-13-87743-90-1

**ISBN versión electrónica:** 979-13-87743-41-3

Diseño, Preimpresión e Impresión: ARANZADI LA LEY, S.A.U.

*Printed in Spain*

© **ARANZADI LA LEY, S.A.U.** Todos los derechos reservados. A los efectos del art. 32 del Real Decreto Legislativo 1/1996, de 12 de abril, por el que se aprueba la Ley de Propiedad Intelectual, ARANZADI LA LEY, S.A.U., se opone expresamente a cualquier utilización del contenido de esta publicación sin su expresa autorización, lo cual incluye especialmente cualquier reproducción, modificación, registro, copia, explotación, distribución, comunicación, transmisión, envío, reutilización, publicación, tratamiento o cualquier otra utilización total o parcial en cualquier modo, medio o formato de esta publicación.

Cualquier forma de reproducción, distribución, comunicación pública o transformación de esta obra solo puede ser realizada con la autorización de sus titulares, salvo excepción prevista por la Ley. Diríjase a **Cedro** (Centro Español de Derechos Reprográficos, [www.cedro.org](http://www.cedro.org)) si necesita fotocopiar o escanear algún fragmento de esta obra.

El editor y los autores no asumirán ningún tipo de responsabilidad que pueda derivarse frente a terceros como consecuencia de la utilización total o parcial de cualquier modo y en cualquier medio o formato de esta publicación (reproducción, modificación, registro, copia, explotación, distribución, comunicación pública, transformación, publicación, reutilización, etc.) que no haya sido expresa y previamente autorizada.

El editor y los autores no aceptarán responsabilidades por las posibles consecuencias ocasionadas a las personas naturales o jurídicas que actúen o dejen de actuar como resultado de alguna información contenida en esta publicación.

ARANZADI LA LEY no será responsable de las opiniones vertidas por los autores de los contenidos, así como en foros, chats, u cualesquiera otras herramientas de participación. Igualmente, ARANZADI LA LEY se exime de las posibles vulneraciones de derechos de propiedad intelectual y que sean imputables a dichos autores.

ARANZADI LA LEY queda eximida de cualquier responsabilidad por los daños y perjuicios de toda naturaleza que puedan deberse a la falta de veracidad, exactitud, exhaustividad y/o actualidad de los contenidos transmitidos, difundidos, almacenados, puestos a disposición o recibidos, obtenidos o a los que se haya accedido a través de sus PRODUCTOS. Ni tampoco por los Contenidos prestados u ofertados por terceras personas o entidades.

ARANZADI LA LEY se reserva el derecho de eliminación de aquellos contenidos que resulten inveraces, inexactos y contrarios a la ley, la moral, el orden público y las buenas costumbres.

**Nota de la Editorial:** El texto de las resoluciones judiciales contenido en las publicaciones y productos de **ARANZADI LA LEY, S.A.U.**, es suministrado por el Centro de Documentación Judicial del Consejo General del Poder Judicial (Cendoj), excepto aquellas que puntualmente nos han sido proporcionadas por parte de los gabinetes de comunicación de los órganos judiciales colegiados. El Cendoj es el único organismo legalmente facultado para la recopilación de dichas resoluciones. El tratamiento de los datos de carácter personal contenidos en dichas resoluciones es realizado directamente por el citado organismo, desde julio de 2003, con sus propios criterios en cumplimiento de la normativa vigente sobre el particular, siendo por tanto de su exclusiva responsabilidad cualquier error o incidencia en esta materia.

## ÍNDICE SISTEMÁTICO

<b>I. INTERESADOS EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO . . . . .</b>	<b>20</b>
Escrito de personación de los interesados en el procedimiento administrativo . . . . .	20
Escrito de personación en el expediente de asociaciones y organizaciones representativas de intereses legítimos colectivos . . . . .	21
Personación de interesados cuya condición se deriva de una relación jurídica transmisible. . . . .	22
Personación de cualquier ciudadano en un expediente administrativo en ejercicio de la acción popular . . . . .	23
Modelo de escrito otorgando representación ante la Administración Pública . . . . .	24
Requerimiento para la subsanación de defectos en la acreditación de la representación. . . . .	25
Escrito del interesado por el que se subsanan los defectos de acreditación de la representación. . . . .	26
Escrito por el que se comunica a la Administración el cese del representante. . . . .	27
Comunicación a interesados que puedan resultar afectados en un procedimiento administrativo. . . . .	28
Requerimiento de identificación de otros interesados en el expediente administrativo . . . . .	29
Escrito de contestación identificando a los interesados no personados en el expediente administrativo o aportando la información requerida . . . . .	30

<b>II. ACTIVIDAD DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS. NORMAS GENERALES DE ACTUACIÓN . . . . .</b>	<b>34</b>
Solicitud de acceso a expedientes terminados . . . . .	34
Resolución motivada por la que se deniega el acceso a archivos y registros . . . . .	35
Escrito comunicando la decisión favorable al acceso a archivos y registros . . . . .	35
Escrito de queja de un ciudadano por no haber sido tratado por las autoridades o funcionarios con respeto y deferencia o por no facilitarle el ejercicio de sus derechos . . . . .	36
Escrito de queja y exigencia de responsabilidad por anomalías en la tramitación de expedientes. . . . .	37
Escrito de solicitud de certificado de acto presunto en caso de doble silencio administrativo. . . . .	38
Solicitud para que se expida certificado acreditativo del silencio producido . . . . .	40
Modelo general de certificado acreditativo del silencio que emite el titular del órgano competente para resolver . . . . .	41
Certificación de acto presunto que emite el Letrado de la Administración de Justicia de un órgano colegiado . . . . .	43
Acuerdo por el que se deniega la expedición de certificación acreditativa del acto producido por silencio . . . . .	44
<b>III. TÉRMINOS Y PLAZOS ADMINISTRATIVOS . . . . .</b>	<b>48</b>
Escrito del interesado solicitando que se practiquen las medidas de ordenación e instrucción estrictamente necesarias para evitar perjuicios graves en los derechos e intereses del mismo en el procedimiento, a pesar del estado de alarma por coronavirus . . . . .	48
Escrito de alegaciones denunciando el incumplimiento de evacuar en plazo un trámite (informe) administrativo . . . . .	49
Escrito de alegaciones denunciando el incumplimiento de resolver el procedimiento en el plazo máximo debido . . . . .	50
Solicitud de ampliación del plazo de evacuación del trámite de audiencia . . . . .	51
Solicitud de ampliación del plazo de subsanación de la solicitud . . . . .	52
Solicitud de reducción de los plazos de tramitación. . . . .	53

Solicitud de un interesado de ampliación de plazo para el cumplimiento de trámites . . . . .	54
Petición para que un expediente se tramite por el procedimiento de urgencia . . . . .	55
Resolución por la que se acuerda la tramitación de urgencia . . . . .	56
Escrito solicitando la exigencia de responsabilidad por incumplimiento de plazos . . . . .	57
<b>IV. ACTOS ADMINISTRATIVOS . . . . .</b>	<b>61</b>
<b>EFICACIA DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS . . . . .</b>	<b>61</b>
Petición para que se otorgue eficacia retroactiva a los actos administrativos . . . . .	61
Escrito por el que se cursa la notificación de un acto administrativo a los interesados con indicación de los recursos que se pueden interponer . . . .	62
Formulario de solicitud de notificación telemática . . . . .	63
Escrito comunicando la modificación del medio de notificación. . . . .	64
Escrito expresando la imposibilidad de acceder a la sede electrónica y anulando la solicitud de notificación por medios electrónicos . . . . .	65
<b>NULIDAD Y ANULABILIDAD DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS . . . .</b>	<b>67</b>
Escrito solicitando la nulidad de un acto que vulnera derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional . . . . .	67
Escrito solicitando la nulidad de un acto dictado por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio . . .	72
Escrito solicitando la nulidad de un acto con contenido imposible . . . . .	77
Escrito solicitando la nulidad de un acto constitutivo de infracción penal o dictado como consecuencia de ésta . . . . .	82
Escrito solicitando la nulidad de un acto dictado prescindiendo totalmente del procedimiento legalmente establecido o de las normas que contienen las reglas para la formación de la voluntad de los órganos colegiados. . . .	86
Escrito solicitando la nulidad de un acto expreso o presunto contrario al ordenamiento por el que se adquieren derechos o facultades cuando se carece de los requisitos esenciales para ello . . . . .	92
Escrito solicitando la nulidad de un acto por causa prevista por disposición con rango de Ley . . . . .	97

Solicitud del interesado para que se declare de oficio la nulidad de pleno derecho de los actos administrativos . . . . .	102
Acuerdo de conversión de partes de actos nulos y anulables . . . . .	104
Acuerdo de convalidación de actos anulables . . . . .	105
Acuerdo de anulación de actuaciones y conservación de actos y trámites .	106
Escrito por el que se interpone recurso potestativo de reposición solicitando la declaración de nulidad de pleno derecho de resolución administrativa por conculcación del derecho a la prueba. . . . .	107

## **V. DERECHOS DEL INTERESADO EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO . . . . . 112**

Modelo general de solicitud de un ciudadano para hacer efectivos sus derechos en sus relaciones con las Administraciones Públicas . . . . .	112
Solicitud para hacer efectivo el derecho a conocer, en cualquier momento, el estado de la tramitación de los procedimientos en los que se tenga la condición de interesado . . . . .	114
Solicitud para hacer efectivo el derecho a identificar a las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones Públicas bajo cuya responsabilidad se tramitan los procedimientos . . . . .	115
Escrito del órgano competente por el que se informa al particular interesado sobre el estado de la tramitación del expediente y demás datos solicitados . . . . .	116
Escrito por el que se ejerce el derecho a presentar alegaciones y a aportar documentos en cualquier fase del procedimiento anterior al trámite de audiencia . . . . .	117
Escrito haciendo valer el derecho a no presentar documentos que obran en poder de la Administración o no son exigidos por las normas de procedimiento . . . . .	118
Escrito por el que se solicita información y orientación previa a la tramitación de un procedimiento administrativo . . . . .	120
Contestación a la solicitud de información y orientación solicitada por los ciudadanos en ejercicio de su derecho de asesoramiento . . . . .	121
Escrito de un interesado en el que se realizan peticiones relacionadas con la lengua oficial en la que ha de tramitarse el procedimiento . . . . .	122
Solicitud para hacer efectivo el derecho a obtener copias de documentos contenidos en un expediente en el que se ostenta la condición de interesado . . . . .	123
Solicitud de acceso a documentos referidos a la intimidad de las personas	124

Solicitud de acceso a documentos que únicamente contuviesen datos de carácter meramente identificativo . . . . .	126
Solicitud individualizada de acceso a documentos obrantes en un archivo . . . . .	127
Solicitud genérica de acceso a documentos obrantes en un archivo . . . . .	129
Solicitud de acceso directo a consulta de expedientes . . . . .	130
Solicitud de copia de documentos . . . . .	131
<b>VI. INICIACIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN. .</b>	<b>135</b>
<b>INFORMACIÓN Y ACTUACIONES PREVIAS . . . . .</b>	<b>135</b>
Acuerdo por el que se dispone la incoación de diligencias de información previa . . . . .	135
Requerimiento de información en el periodo de información previa . . . . .	136
Contestación a requerimiento de información previa . . . . .	136
<b>INICIACIÓN DE OFICIO . . . . .</b>	<b>137</b>
Incoación de expediente por iniciativa del órgano competente para resolver . . . . .	137
Orden superior para que se inicie un expediente administrativo . . . . .	138
Iniciación del procedimiento por orden superior . . . . .	139
Petición razonada de otros órganos . . . . .	139
Iniciación de procedimiento por petición razonada de otros órganos . . . . .	140
Denuncia de particulares . . . . .	140
Incoación de expediente en virtud de denuncia . . . . .	141
Acuerdo de iniciación de procedimiento administrativo . . . . .	142
Acuerdo por el que se deniega la iniciación de un procedimiento administrativo . . . . .	142
<b>INICIO A SOLICITUD DEL INTERESADO . . . . .</b>	<b>145</b>
Solicitud particular para la iniciación de expediente administrativo . . . . .	145
Modelo normalizado de iniciación de expediente administrativo . . . . .	146
Acuse de recibo de solicitudes, comunicaciones y escritos que presentan los interesados . . . . .	147

Requerimiento dirigido al interesado en un expediente administrativo para que subsane los defectos o mejore los términos de la solicitud . . . . .	148
Acta de mejora de solicitud . . . . .	148
Escrito de mejora de solicitud . . . . .	149
Denuncia administrativa . . . . .	150
Escrito de solicitud de funcionario para compatibilizar ejercicio de actividad privada . . . . .	153
Escrito por el que se solicita la ampliación del plazo para subsanar . . . . .	154
Escrito subsanando defectos de la solicitud . . . . .	155
Acta de modificación o mejora de la solicitud . . . . .	156
<b>MEDIDAS PROVISIONALES . . . . .</b>	<b>157</b>
Acuerdo por el que se adoptan medidas provisionales para asegurar la eficacia de la resolución que pudiera recaer en el procedimiento . . . . .	157
Acuerdo por el que se inicia la pieza separada o incidente de medidas provisionales . . . . .	158
Modelo de acuerdo en el que se indica la adopción de las medidas provisionales y se articula un trámite de audiencia . . . . .	159
Petición de terceros interesados para que se adopten determinadas medidas provisionales en el expediente administrativo . . . . .	160
Acuerdo de adopción de medidas provisionales urgentes . . . . .	161
Escrito de alegaciones en el trámite de audiencia para la adopción de medidas provisionales . . . . .	162
Acuerdo estimatorio de las alegaciones y desestimando la adopción de medidas provisionales . . . . .	163
Acuerdo por el que se resuelve el incidente de medidas provisionales con la adopción de las necesarias para asegurar la eficacia de la resolución que pudiera recaer . . . . .	164
Recurso de alzada contra el acuerdo de adopción de medidas provisionales . . . . .	166
Escrito solicitando la adopción de medidas provisionales antes del inicio del procedimiento administrativo . . . . .	168



<b>ACUMULACIÓN DE EXPEDIENTES . . . . .</b>	<b>171</b>
Solicitud para que se proceda a la acumulación de expedientes . . . . .	171
Traslado a los demás interesados del escrito solicitando la acumulación de expedientes . . . . .	172
Escrito en el que se manifiesta la oposición a la acumulación solicitada por otros interesados o acordada de oficio . . . . .	173
Acuerdo por el que se dispone la acumulación de expedientes a solicitud del interesado . . . . .	174
Acuerdo de acumulación de expedientes administrativos incoados de oficio . . . . .	175
Acuerdo denegando la solicitud de acumulación. . . . .	175
 <b>VII. ORDENACIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN . . . . .</b>	 <b>178</b>
Acuerdo de alteración del orden de tramitación de expedientes . . . . .	178
Requerimiento de subsanación de defectos en un trámite en un procedimiento administrativo . . . . .	179
Escrito para la subsanación de defectos de trámite del procedimiento administrativo . . . . .	179
Acuerdo en el que se da por transcurrido el plazo para realizar una actuación por parte del interesado . . . . .	181
 <b>VIII. INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN . . . . .</b>	 <b>185</b>
<b>ACTOS DE INSTRUCCIÓN Y ALEGACIONES . . . . .</b>	<b>185</b>
Escrito de queja alegando defectos de tramitación . . . . .	185
Escrito del instructor del expediente por el que se solicita informe de otras unidades administrativas . . . . .	186
Informe de otras unidades administrativas . . . . .	186
Escrito de alegaciones del interesado en cualquier momento del procedimiento anterior al trámite de audiencia . . . . .	187

<b>PRUEBA EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO . . . . .</b>	<b>189</b>
Escrito por el que se solicita la admisión de prueba documental en procedimiento de devolución de ingresos indebidos . . . . .	189
Escrito por el que se solicita la admisión de prueba documental para acreditar la prescripción de infracción urbanística . . . . .	190
Escrito en el que se solicita la admisión y practica de medios de prueba . .	191
Acuerdo del instructor por el que procede a la apertura de un periodo de prueba a petición de los interesados . . . . .	192
Acuerdo por el que se deniega, en todo o en parte, la prueba propuesta . .	194
Acuerdo adoptado de oficio para la apertura de un periodo de prueba . . .	194
Escrito por el que se designan técnicos para que asistan al interesado en la práctica de las pruebas propuestas . . . . .	195
Requerimiento de anticipo de gastos que implica la práctica de las pruebas propuestas por los interesados . . . . .	196
<b>PARTICIPACIÓN DE LOS INTERESADOS: AUDIENCIA . . . . .</b>	<b>199</b>
Emplazamiento para trámite de audiencia anterior a la propuesta de resolución . . . . .	199
Escrito del interesado en el que se manifiesta su decisión de no aportar alegaciones en el trámite de audiencia . . . . .	200
Escrito de alegaciones en la fase de audiencia y vista del expediente . . . .	201
Diligencia para hacer constar las alegaciones formuladas mediante comparecencia personal del interesado en la fase de audiencia y vista del expediente . . . . .	203
<b>PARTICIPACIÓN DE LOS INTERESADOS: INFORMACIÓN PÚBLICA . .</b>	<b>205</b>
Texto de anuncio para el periodo de información pública de un expediente administrativo . . . . .	205
Escrito de alegaciones de terceros en fase de información pública . . . . .	206
Diligencia de comparecencia en fase de información pública . . . . .	207
Escrito por el que se da respuesta razonada a terceros alegantes en fase de información pública. . . . .	208
Respuesta a alegaciones formuladas en fase de información pública. . . . .	209
Modelo de anuncio de información pública en materia urbanística . . . . .	210

<b>IX. FINALIZACIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN</b> .....	212
Resolución por la que se pone fin a un procedimiento administrativo . . . .	212
Resolución declarando la imposibilidad material de continuar el procedimiento.....	214
Puesta de manifiesto del expediente para la resolución de cuestiones conexas que no hubieran sido planteadas por los interesados. ....	215
Escrito de contestación a la puesta de manifiesto para resolver cuestiones conexas a un procedimiento administrativo. ....	216
Acuerdo por la que se declara la inadmisión de pretensiones sobre reconocimiento de derechos no previstos por el ordenamiento jurídico o manifiestamente carentes de fundamento .....	217
Propuesta de resolución del instructor del expediente en el procedimiento administrativo común, cuando el expediente fuera iniciado a solicitud del interesado .....	218
Acuerdo que se suscribe para la terminación convencional de un procedimiento administrativo.....	219
Terminación por imposibilidad sobrevenida de continuar con el procedimiento.....	220
Escrito de desistimiento .....	222
Escrito de formalización del desistimiento en procedimiento administrativo .....	223
Diligencia que extiende para hacer constar el desistimiento mediante comparecencia personal del interesado. ....	224
Notificación del desistimiento a los demás interesados en el procedimiento administrativo.....	225
Resolución por la que se declara la terminación del procedimiento a causa del desistimiento del interesado. ....	225
Escrito de renuncia al derecho .....	226
Escrito por el que se formula la renuncia a los derechos que pudieran corresponder en un procedimiento administrativo .....	228
Remisión a los demás interesados del escrito de renuncia .....	229
Escrito de personación de los interesados instando la continuación del procedimiento en el que se ha formalizado desistimiento o renuncia . . . .	230
Resolución por la que se declara la terminación del procedimiento a causa de la renuncia del interesado .....	231

Alegaciones ante la advertencia de caducidad del procedimiento. . . . .	232
Advertencia de caducidad por causa imputable al interesado. . . . .	234
Resolución del órgano competente para resolver por la que se declara la caducidad de un procedimiento administrativo . . . . .	235
<b>X. TRAMITACIÓN SIMPLIFICADA DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN . . . . .</b>	<b>238</b>
Solicitud de tramitación simplificada de procedimiento administrativo . . .	238
Notificación al interesado del acuerdo o resolución sobre tramitación simplificada de un procedimiento. . . . .	238
Resolución por la que se acuerda continuar el procedimiento administrativo según la tramitación ordinaria . . . . .	239
Escrito de particular de oposición al acuerdo de oficio de tramitación simplificada de procedimiento administrativo . . . . .	240
Escrito de subsanación de la solicitud de iniciación de la tramitación simplificada de procedimiento administrativo . . . . .	241
Solicitud de tramitación ordinaria de procedimiento administrativo por realización de trámites adicionales . . . . .	242
<b>XI. EJECUCIÓN . . . . .</b>	<b>244</b>
Requerimiento previo a la ejecución subsidiaria . . . . .	244
Requerimiento de pago anticipado de los gastos que ocasiona la ejecución subsidiaria . . . . .	245
Resolución por la que se acuerda la ejecución subsidiaria de un acto administrativo . . . . .	246
Oficio por el que se solicita autorización judicial para la ejecución forzosa de actos administrativos que requieren una entrada domiciliaria. .	247
Requerimiento previo a la imposición de multas coercitivas. . . . .	248
Resolución por la que se imponen multas coercitivas sucesivas para la ejecución de un acto administrativo . . . . .	249
<b>XII. REVISIÓN DE OFICIO DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS . . .</b>	<b>253</b>
<b>REVISIÓN DE DISPOSICIONES Y ACTOS NULOS . . . . .</b>	<b>253</b>
Ejercicio de la acción de nulidad a solicitud del interesado . . . . .	253
Revisión de oficio de las disposiciones y actos nulos a iniciativa de la propia Administración . . . . .	257

Revisión de oficio de las disposiciones y actos nulos a iniciativa de la propia Administración . . . . .	257
Inadmisión a trámite de la solicitud de declaración de nulidad de disposiciones y actos nulos. . . . .	259
Dictamen del Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma. . . . .	261
Resolución del expediente de nulidad. . . . .	263
Solicitud de certificado acreditativo de la denegación producida por silencio administrativo . . . . .	265
Acuerdo de iniciación del procedimiento de revisión de actos nulos . . . .	266
Resolución por la que se declara la nulidad de pleno derecho de un acto administrativo . . . . .	267
Acuerdo por el que se inadmite a trámite una solicitud para la revisión de oficio de actos nulos de pleno derecho . . . . .	268
Acuerdo de suspensión de la ejecución del acto en el procedimiento de revisión de actos nulos. . . . .	269
<b>DECLARACIÓN DE LESIVIDAD DE ACTOS ANULABLES . . . . .</b>	<b>271</b>
Resolución de inicio del expediente administrativo de declaración de lesividad . . . . .	271
Escrito del interesado verificando el trámite de audiencia. . . . .	273
Resolución declarativa de lesividad . . . . .	274
Declaración de lesividad previa a la impugnación de un acto por la Administración ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. . . . .	276
<b>REVOCACIÓN DE ACTOS Y RECTIFICACIÓN DE ERRORES . . . . .</b>	<b>279</b>
Solicitud de los afectados para que se rectifiquen errores materiales o aritméticos . . . . .	279
Escrito solicitando la rectificación de errores materiales, de hecho y aritméticos . . . . .	281
Acuerdo por el que se rectifican errores materiales, de hecho o aritméticos en actos administrativos singulares . . . . .	283
Resolución por la que se acuerda la revocación de actos no declarativos de derechos o de gravamen . . . . .	284
Recurso potestativo de reposición contra corrección de errores . . . . .	285

Recurso de alzada contra resolución por la que se procede a rectificar error de hecho (subvención) . . . . .	291
Recurso de alzada contra resolución por la que se procede a rectificar error de hecho (concesión minera) . . . . .	294
<b>XIII. RECURSOS ADMINISTRATIVOS . . . . .</b>	<b>298</b>
Recurso de alzada contra resolución dictada en procedimiento administrativo . . . . .	298
Recurso de reposición contra resolución dictada en procedimiento administrativo . . . . .	299
Recurso de reposición con solicitud de suspensión del acto administrativo recurrido, proposición de prueba y solicitud de trámite de audiencia . . . .	301
Recurso (de alzada o reposición) contra el acuerdo por el que se deniega la incoación de un procedimiento administrativo . . . . .	304
Recurso de reposición contra desestimación presunta (por silencio administrativo) de una solicitud . . . . .	305
Traslado del recurso de alzada (o reposición) a los demás interesados . . .	307
Audiencia a los interesados en un recurso . . . . .	307
Informe que elabora el órgano autor de la resolución acerca del recurso interpuesto . . . . .	308
Resolución del recurso administrativo (alzada o reposición) por el órgano competente . . . . .	309
Escrito de interposición del recurso extraordinario de revisión . . . . .	311
Acuerdo por el que no se admite a trámite un recurso extraordinario de revisión . . . . .	312
Recurso de (alzada o reposición) contra la declaración de caducidad de un expediente administrativo . . . . .	313
Recurso potestativo de reposición contra una resolución por haber prescindido del trámite de audiencia en el expediente de revocación y caducidad de una licencia . . . . .	314
Recurso potestativo de reposición contra una resolución desfavorable o de gravamen por carecer de motivación . . . . .	318

# NULIDAD Y ANULABILIDAD DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

## ESCRITO SOLICITANDO LA NULIDAD DE UN ACTO QUE VULNERA DERECHOS Y LIBERTADES SUSCEPTIBLES DE AMPARO CONSTITUCIONAL

**AL** .....[*órgano competente*]

D./Dña. ....[*Nombre, Apellidos*], mayor de edad, DNI número ....., Selecciona una u otra opción con domicilio electrónico a efectos de notificaciones ..... (o con domicilio en ....., calle ....., número ....., provincia ....., CP .....).

Ante ese órgano administrativo comparezco (Código de identificación núm. ....) y, con el debido respeto, como mejor proceda,

**DIGO:**

Que, en el ejercicio de los derechos e intereses legítimos que me asisten en calidad de interesado, por medio del presente escrito vengo a ejercitar la **ACCIÓN DE NULIDAD** contra la resolución adoptada por ....., en fecha .....[*día, mes, año*], en el procedimiento administrativo relativo expediente núm. .... sobre .....[*identificar el objeto del procedimiento*], por encontrar que la citada resolución no es conforme a Derecho, sobre la base de los hechos y consideraciones jurídicas que fundamentan los siguientes,

### MOTIVOS RAZONADOS DE IMPUGNACIÓN

**PRIMERO.-** Con fecha .....[*día, mes, año*], por esa Administración Pública, en el procedimiento relativo a ....., se dictó la resolución que agotó la vía administrativa, que a continuación literalmente se transcribe: .....[*transcribir la parte dispositiva de la resolución impugnada*].

**SEGUNDO.-** La citada resolución administrativa es nula de pleno Derecho, como lo acreditan las siguientes circunstancias que concurren en el caso presente: .....  
*[especificar de manera clara y precisa los antecedentes fácticos].*

**TERCERO.-** Que, según se acredita mediante el informe pericial aportado, la irregular forma de actuar de esa Administración ha producido elevados daños y perjuicios económicos, por cuanto que .....*[describir las lesiones producidas en los derechos e intereses legítimos afectados]*, perfectamente evaluables que ascienden al importe total de ..... euros, y que esta parte no tiene el deber jurídico de soportar de acuerdo con la Ley.

**CUARTO.-** La documentación acreditativa sobre la veracidad de los hechos, adjunto se acompaña debidamente foliada y numerada.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes,

## FUNDAMENTOS JURÍDICOS

### I. Sobre la admisibilidad del procedimiento

- De la **personalidad y legitimación del solicitante**: conforme con lo establecido en los artículos 3, 4 y 106.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en lo sucesivo, LPACAP), ostento legitimación suficiente para formular la presente solicitud de nulidad en el referido procedimiento del que soy titular de un derecho subjetivo o interés legítimo conculcado por el acto administrativo cuya nulidad se solicita.

- De la **competencia del órgano para conocer el procedimiento**: la competencia para resolver el presente procedimiento de revisión fundado en causa de nulidad corresponde al titular de esa Administración en su calidad de administración actuante a la que nos dirigimos, de conformidad con lo previsto en el artículo 106 LPACAP, que reconoce a la Administración la facultad de declarar por ella misma la nulidad de los actos que hayan puesto fin a la vía administrativa o no hayan sido recurridos en el plazo legal establecido, siempre que incurran en alguno de los supuestos de nulidad previstos en el artículo 47.1 LPACAP.

- Del **plazo para formular la petición de nulidad**: según el referido artículo 106.1 LPACAP, la nulidad de los actos de la Administración podrá declararse "en cualquier momento", aunque hayan transcurrido los plazos para impugnar el acto por la vía de los recursos administrativos, ya que no se da ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 106 del indicado texto legal que impidan el ejercicio de la potestad de revisión.

Todos los anteriores requisitos se cumplen en el presente caso, por lo que procede entrar a conocer sobre las cuestiones de fondo planteadas que a continuación se detallan:



## II. En cuanto al fondo del asunto

**Primero.-** La resolución administrativa cuya declaración de nulidad absoluta se solicita ha incurrido en graves y manifiestas infracciones legales, constitutivas de causa de nulidad de pleno Derecho, previstas en el artículo 47 LPACAP, en relación con .....[indicar la normativa específicamente aplicable], por lo que es de interés público su revisión y expulsión del ordenamiento jurídico. En efecto, en la referida resolución adoptada por ....., en fecha .....[día, mes, año], concurren los siguientes motivos de nulidad absoluta o de pleno Derecho:

### **Lesión de derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional:**

Con carácter previo, cabe señalar, que la resolución impugnada ha provocado una auténtica situación de indefensión legal y material en los derechos e intereses legítimos de esta parte, vulnerando la garantía del derecho a la defensa constitucionalmente reconocida en el artículo 24.1 de la Constitución, susceptible de amparo constitucional, de acuerdo con lo establecido en el artículo 53 de nuestra Carta Magna. En efecto, la falta de motivación de la resolución impugnada ha provocado una auténtica indefensión al no poder llegar a conocer las razones lógicas y jurídicas que determinaron su adopción, conforme exigen los artículos 35 y 88.3 LPACAP. Las consecuencias jurídicas de dicha falta de motivación constituye un vicio de nulidad o, en su caso, de anulabilidad de la resolución adoptada, como ha puesto de manifiesto la jurisprudencia del Tribunal Supremo y el Constitucional en numerosas sentencias.

Además, en la tramitación del procedimiento se han producido las siguientes **infracciones de rango constitucional insubsanables**, que resultan manifiestas por cuanto que .....[argumentar jurídicamente los motivos de las infracciones cometidas].

Dichas exigencias procedimentales de rango constitucional de inexcusable observancia conllevan a que la citada resolución administrativa incurra en causa de nulidad prevista en letra a) del artículo 47 LPACAP. De modo y manera, que es de interés público el restablecimiento del ordenamiento jurídico con la depuración de dicha resolución y, en consecuencia, procede sin más declarar su nulidad de pleno Derecho.

**Segundo.-** En definitiva, el sometimiento pleno de la Administración Pública al principio de legalidad, impuesto por los artículos 9 y 103 de la Constitución, exige que el contenido de sus actos se ajuste al ordenamiento jurídico y sea adecuado a los fines públicos perseguidos, y constituye un deber reglado de la Administración --y, no una mera facultad-- que requiere una reacción enérgica para depurar el ordenamiento jurídico-administrativo, sobre todo ante la presencia de los actos nulos de pleno derecho. Por ello, las causas de nulidad absoluta están sancionadas como infracción del tipo más grave y notorio que la Administración pueda cometer, y obligan a declarar necesariamente la nulidad del acto viciado, puesto que cuando un acto es nulo, lo es para todo el mundo que pueda verse afectado sin necesidad de previa declaración de nulidad (efectos *erga omnes*) y desde la fecha en que el acto se dictó (efectos *ex tunc*). Además, conviene recordar que **la nulidad absoluta**

**o radical, aquí denunciada, no puede ser sanada por convalidación posterior de la Administración, ni está sujeta a la prescripción de la acción por límite temporal alguno: es imprescriptible.** El acto administrativo que nace nulo queda así durante todo el tiempo que produzca efectos, dado que el acto es siempre nulo. Esta es la respuesta que da nuestro ordenamiento jurídico-administrativo para las infracciones de esta índole cometidas por las Administraciones Públicas.

### III. Respecto a la indemnización de daños y perjuicios

El artículo 106.4 LPACAP preceptúa que: "Las Administraciones públicas, al declarar la nulidad de una disposición o acto, podrán establecer, en la misma resolución, las indemnizaciones que proceda reconocer a los interesados, si se dan las circunstancias previstas en los artículos 32.2 y 34.1 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público sin perjuicio de que, tratándose de una disposición, subsistan los actos firmes dictados en aplicación de la misma".

Ciertamente no toda anulación de un acto o disposición es susceptible de generar responsabilidad patrimonial, pero no es menos cierto que de acuerdo con la expresada Ley se reconoce a los ciudadanos el derecho a ser resarcidos por toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes o derechos, salvo los casos de fuerza mayor, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos y no tengan el deber jurídico de soportar la lesión producida.

Sin duda, la resolución administrativa cuya nulidad se solicita ha producido un **resultado lesivo efectivo**, evaluable económicamente e individualizado, en los derechos e intereses legítimos de esta parte, por cuanto que resulta evidente e inequívoca la relación causal de la antijuridicidad del resultado o lesión producido a consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos de esa Administración por cuanto que .....[describir con claridad y concisión los hechos determinantes de la lesión], y cuyos perjuicios perfectamente cuantificables no tengo el deber ni la obligación jurídica de soportar (como lo acredita el informe pericial emitido por técnico competente que se aporta), por lo que procede que así se reconozca y acuerde la correspondiente indemnización para el resarcimiento de los daños y perjuicios producidos por esa Administración responsable a la que nos dirigimos.

Por todo ello, y en su atención, es por lo que,

### SOLICITO

Que habiendo presentado este escrito junto con la documentación que se acompaña, se sirva admitirlo y, en su virtud, tener por ejercida la ACCIÓN DE NULIDAD contra la resolución adoptada por ....., de fecha .....[día, mes, año], en el procedimiento administrativo relativo al expediente núm. ...., sobre ..... y, por las razones expuestas, se declare nula de pleno derecho y, como consecuencia derivada, se revoque y deje sin efecto dicha resolución administrativa.

☐ *Párrafo opcional*

**PRIMER OTROSÍ DIGO:**

Que, por razones de eficacia y celeridad administrativa, en la misma resolución por la que declare la nulidad absoluta de la resolución impugnada se reconozca a esta parte el DERECHO A LA INDEMNIZACIÓN de .....[señalar en cifras y letras] euros, por los daños y perjuicios producidos en los términos expuestos en el cuerpo este escrito.

☐ *Párrafo opcional*

**SEGUNDO OTROSÍ DIGO:**

Que, con el fin de evitar perjuicios de difícil o imposible reparación que se pudieran producir para el interés público tutelado y en contra los derechos o intereses legítimos de esta parte afectada, en tanto se sustancie el correspondiente procedimiento revisorio, se acuerde la **SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN** de la resolución impugnada, cuya declaración de nulidad de pleno derecho se solicita, demorando la eficacia inmediata del acto recurrido hasta su resolución definitiva, de acuerdo con lo previsto en el artículo 108 de la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

☐ *Párrafo opcional*

**TERCER OTROSÍ DIGO:**

Que, subsidiariamente, para el caso de que no se tengan por ciertos los hechos alegados, al amparo de lo previsto en el artículo 77.2 LPACAP, se solicita la apertura de un **PERÍODO DE PRUEBA** mediante la práctica de los siguientes medios de prueba que se estiman necesarios para resolución de presente procedimiento revisorio:

☐ *Párrafo opcional*

A) Documental pública: consistente en incorporar al expediente .....

☐ *Párrafo opcional*

B) Documental privada: consistente en aportar al expediente .....

☐ *Párrafo opcional*

C) Prueba pericial: consistente en que por perito competente .....

☐ *Párrafo opcional*

D) Prueba testifical: consistente en contestar al pliego de preguntas .....

☐ *Párrafo opcional*

E) Prueba de reconocimiento: consistente en examinar .....

☐ *Párrafo opcional*

F) Otros medios de prueba: consistentes en .....

En su virtud,

**SOLICITO:**

Que, en su caso, tenga a bien declarar la proposición de prueba interesada, y acuerde lo procedente para su efectiva práctica.

En .....[*lugar*], a .....[*día, mes, año*]

Firmado:

**ESCRITO SOLICITANDO LA NULIDAD DE UN ACTO DICTADO POR ÓRGANO MANIFIESTAMENTE INCOMPETENTE POR RAZÓN DE LA MATERIA O DEL TERRITORIO**

**Al** .....[*órgano competente*]

D./Dña. ....[*Nombre, Apellidos*], mayor de edad, DNI número ....., Selecciona una u otra opción con domicilio electrónico a efectos de notificaciones ..... (o con domicilio en ....., calle ....., número ....., provincia ....., CP .....).

Ante ese órgano administrativo comparezco (Código de identificación núm. ....) y, con el debido respeto, como mejor proceda,

**DIGO:**

Que, en el ejercicio de los derechos e intereses legítimos que me asisten en calidad de interesado, por medio del presente escrito vengo a ejercitar la **ACCIÓN DE NULIDAD** contra la resolución adoptada por ....., en fecha .....[*día, mes, año*], en el procedimiento administrativo relativo expediente núm. .... sobre .....[*identificar el objeto del procedimiento*], por encontrar que la citada resolución no es conforme a Derecho, sobre la base de los hechos y consideraciones jurídicas que fundamentan los siguientes,

**MOTIVOS RAZONADOS DE IMPUGNACIÓN**

**PRIMERO.-** Con fecha .....[*día, mes, año*], por esa Administración Pública, en el procedimiento relativo a ....., se dictó la resolución que agotó la vía administrativa, que a continuación literalmente se transcribe: .....[*transcribir la parte dispositiva de la resolución impugnada*].

**SEGUNDO.-** La citada resolución administrativa es nula de pleno Derecho, como lo acreditan las siguientes circunstancias que concurren en el caso presente: .....[*especificar de manera clara y precisa los antecedentes fácticos*].

**TERCERO.-** Que, según se acredita mediante el informe pericial aportado, la irregular forma de actuar de esa Administración ha producido elevados daños y perjuicios económicos, por cuanto que .....[describir las lesiones producidas en los derechos e intereses legítimos afectados], perfectamente evaluables que ascienden al importe total de ..... euros, y que esta parte no tiene el deber jurídico de soportar de acuerdo con la Ley.

**CUARTO.-** La documentación acreditativa sobre la veracidad de los hechos, adjunto se acompaña debidamente foliada y numerada.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes,

## FUNDAMENTOS JURÍDICOS

### I. Sobre la admisibilidad del procedimiento

- **De la personalidad y legitimación del solicitante:** conforme con lo establecido en los artículos 3, 4 y 106.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en lo sucesivo, LPACAP), ostento legitimación suficiente para formular la presente solicitud de nulidad en el referido procedimiento del que soy titular de un derecho subjetivo o interés legítimo conculcado por el acto administrativo cuya nulidad se solicita.

- **De la competencia del órgano para conocer el procedimiento:** la competencia para resolver el presente procedimiento de revisión fundado en causa de nulidad corresponde al titular de esa Administración en su calidad de administración actuante a la que nos dirigimos, de conformidad con lo previsto en el artículo 106 LPACAP, que reconoce a la Administración la facultad de declarar por ella misma la nulidad de los actos que hayan puesto fin a la vía administrativa o no hayan sido recurridos en el plazo legal establecido, siempre que incurran en alguno de los supuestos de nulidad previstos en el artículo 47.1 LPACAP.

- **Del plazo para formular la petición de nulidad:** según el referido artículo 106.1 LPACAP, la nulidad de los actos de la Administración podrá declararse "en cualquier momento", aunque hayan transcurrido los plazos para impugnar el acto por la vía de los recursos administrativos, ya que no se da ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 106 del indicado texto legal que impidan el ejercicio de la potestad de revisión.

Todos los anteriores requisitos se cumplen en el presente caso, por lo que procede entrar a conocer sobre las cuestiones de fondo planteadas que a continuación se detallan:

### II. En cuanto al fondo del asunto

**Primero.-** La resolución administrativa cuya declaración de nulidad absoluta se solicita ha incurrido en graves y manifiestas infracciones legales, constitutivas de causa de nulidad de pleno Derecho, previstas en el artículo 47 LPACAP, en relación

con .....[indicar la normativa específicamente aplicable], por lo que es de interés público su revisión y expulsión del ordenamiento jurídico. En efecto, en la referida resolución adoptada por ....., en fecha .....[día, mes, año], concurren los siguientes motivos de nulidad absoluta o de pleno Derecho:

**Órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio:**

Importa subrayar, que en el marco del ordenamiento jurídico-administrativo actual, para el ejercicio de las competencias legalmente atribuidas, cada Administración gestiona sus asuntos públicos en régimen de autonomía, bajo su entera responsabilidad y sin injerencias externas. Dicho de otro modo, sin sujeción jerárquica o directa de organización administrativa alguna. La aplicación de dicho principio de competencia exige a los órganos administrativos que sus actos se produzcan por el órgano competente, se ajusten al procedimiento legal establecido, y se mantengan siempre dentro del ámbito material o territorial asignado a su competencia.

Sin ningún esfuerzo dialéctico, puesto que su comprobación salta a la vista, es de una notoriedad evidente que se ha producido una **clara infracción grave que afecta al orden público establecido**, por incompetencia manifiesta del órgano que dictó el acto administrativo cuya nulidad radical se solicita. En efecto, según determina la Ley de ..... y su Reglamento de desarrollo aprobado por ....., aplicables en el momento de dictar la resolución, el órgano competente por razón de la materia o del territorio era ....., y el acto fue dictado por ..... La citada normativa aplicable al atribuir expresamente la competencia para adoptar la resolución en esta clase de procedimientos a un concreto órgano administrativo y no a otro diferente, limita el ejercicio de la potestad de dictar actos administrativos válidos y eficaces y, en consecuencia, con la adopción de la resolución impugnada se ha vulnerado lo preceptuado en el artículo 8.1 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público y el art. 34.1 LPACAP, puesto que **la competencia es irrenunciable y ha de ser ejercida por los órganos administrativos que la tengan atribuida como propia**.

Por lo que procede declarar la nulidad absoluta de la citada resolución administrativa por incurrir en causa de nulidad prevista en letra b) del artículo 47.1 LPACAP.

**Segundo.-** En definitiva, el sometimiento pleno de la Administración Pública al principio de legalidad, impuesto por los artículos 9 y 103 de la Constitución, exige que el contenido de sus actos se ajuste al ordenamiento jurídico y sea adecuado a los fines públicos perseguidos, y constituye un deber reglado de la Administración --y, no una mera facultad-- que requiere una reacción enérgica para depurar el ordenamiento jurídico-administrativo, sobre todo ante la presencia de los actos nulos de pleno derecho. Por ello, las causas de **nulidad absoluta** están sancionadas como infracción del tipo más grave y notorio que la Administración pueda cometer, y obligan a declarar necesariamente la **nulidad del acto viciado**, puesto que cuando un acto es nulo, lo es para todo el mundo que pueda verse afectado sin necesidad de previa declaración de nulidad (**efectos erga omnes**) y desde la fecha en que el acto se dictó (**efectos ex tunc**). Además, conviene recordar que la nulidad absoluta o radical, aquí denunciada, no puede ser sanada por convalidación posterior de la

Administración, ni está sujeta a la prescripción de la acción por límite temporal alguno: es imprescriptible. El acto administrativo que nace nulo queda así durante todo el tiempo que produzca efectos, dado que el acto es siempre nulo. Esta es la respuesta que da nuestro ordenamiento jurídico-administrativo para las infracciones de esta índole cometidas por las Administraciones Públicas.

### III. Respecto a la indemnización de daños y perjuicios

El artículo 106.4 LPACAP preceptúa que: "Las Administraciones públicas, al declarar la nulidad de una disposición o acto, podrán establecer, en la misma resolución, las indemnizaciones que proceda reconocer a los interesados, si se dan las circunstancias previstas en los artículos 32.2 y 34.1 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público sin perjuicio de que, tratándose de una disposición, subsistan los actos firmes dictados en aplicación de la misma". Ciertamente **no toda anulación de un acto o disposición es susceptible de generar responsabilidad patrimonial**, pero no es menos cierto que de acuerdo con la expresada Ley se reconoce a los ciudadanos el **derecho a ser resarcidos por toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes o derechos, salvo los casos de fuerza mayor, siempre que la lesión sea consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos y no tengan el deber jurídico de soportar la lesión producida**.

Sin duda, la resolución administrativa cuya nulidad se solicita ha producido un **resultado lesivo efectivo**, evaluable económicamente e individualizado, en los derechos e intereses legítimos de esta parte, por cuanto que resulta evidente e inequívoca la relación causal de la antijuridicidad del resultado o lesión producido a consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos de esa Administración por cuanto que .....[describir con claridad y concisión los hechos determinantes de la lesión], y cuyos perjuicios perfectamente cuantificables no tengo el deber ni la obligación jurídica de soportar (como lo acredita el informe pericial emitido por técnico competente que se aporta), por lo que procede que así se reconozca y acuerde la correspondiente indemnización para el resarcimiento de los daños y perjuicios producidos por esa Administración responsable a la que nos dirigimos.

Por todo ello, y en su atención, es por lo que,

#### SOLICITO:

Que habiendo presentado este escrito junto con la documentación que se acompaña, se sirva admitirlo y, en su virtud, tener por ejercida la ACCIÓN DE NULIDAD contra la resolución adoptada por ....., de fecha .....[día, mes, año], en el procedimiento administrativo relativo al expediente núm. ...., sobre ..... y, por las razones expuestas, se declare nula de pleno derecho y, como consecuencia derivada, se revoque y deje sin efecto dicha resolución administrativa.

☐ *Párrafo opcional*

### **PRIMER OTROSÍ DIGO:**

Que, por razones de eficacia y celeridad administrativa, en la misma resolución por la que declare la nulidad absoluta de la resolución impugnada se reconozca a esta parte el **DERECHO A LA INDEMNIZACIÓN** de .....[señalar en cifras y letras] euros, por los daños y perjuicios producidos en los términos expuestos en el cuerpo este escrito.

☐ *Párrafo opcional*

### **SEGUNDO OTROSÍ DIGO:**

Que, con el fin de evitar perjuicios de difícil o imposible reparación que se pudieran producir para el interés público tutelado y en contra los derechos o intereses legítimos de esta parte afectada, en tanto se sustancie el correspondiente procedimiento revisorio, se acuerde la **SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN** de la resolución impugnada, cuya declaración de nulidad de pleno derecho se solicita, demorando la eficacia inmediata del acto recurrido hasta su resolución definitiva, de acuerdo con lo previsto en el artículo 108 LPACAP.

☐ *Párrafo opcional*

### **TERCER OTROSÍ DIGO:**

Que, subsidiariamente, para el caso de que no se tengan por ciertos los hechos alegados, al amparo de lo previsto en el artículo 77.2 LPACAP, se solicita la apertura de un **PERÍODO DE PRUEBA** mediante la práctica de los siguientes medios de prueba que se estiman necesarios para resolución de presente procedimiento revisorio:

☐ *Párrafo opcional*

A) Documental pública: consistente en incorporar al expediente .....

☐ *Párrafo opcional*

B) Documental privada: consistente en aportar al expediente .....

☐ *Párrafo opcional*

C) Prueba pericial: consistente en que por perito competente .....

☐ *Párrafo opcional*

D) Prueba testifical: consistente en contestar al pliego de preguntas .....

☐ *Párrafo opcional*

E) Prueba de reconocimiento: consistente en examinar .....

☐ *Párrafo opcional*



F) Otros medios de prueba: consistentes en .....

En su virtud,

### **SOLICITO:**

Que, en su caso, tenga a bien declarar la proposición de prueba interesada, y acuerde lo procedente para su efectiva práctica.

En .....[lugar], a .....[día, mes, año]

Firmado:

### **ESCRITO SOLICITANDO LA NULIDAD DE UN ACTO CON CONTENIDO IMPOSIBLE**

Al .....[órgano competente]

D./Dña. ....[Nombre, Apellidos], mayor de edad, DNI número ....., Selecciona una u otra opción con domicilio electrónico a efectos de notificaciones ..... (o con domicilio en ....., calle ....., número ....., provincia ....., CP .....).

Ante ese órgano administrativo comparezco (Código de identificación núm. ....) y, con el debido respeto, como mejor proceda,

### **DIGO:**

Que, en el ejercicio de los derechos e intereses legítimos que me asisten en calidad de interesado, por medio del presente escrito vengo a ejercitar la **ACCIÓN DE NULIDAD** contra la resolución adoptada por ....., en fecha .....[día, mes, año], en el procedimiento administrativo relativo expediente núm. .... sobre .....[identificar el objeto del procedimiento], por encontrar que la citada resolución no es conforme a Derecho, sobre la base de los hechos y consideraciones jurídicas que fundamentan los siguientes,

### **MOTIVOS RAZONADOS DE IMPUGNACIÓN**

**PRIMERO.-** Con fecha .....[día, mes, año], por esa Administración Pública, en el procedimiento relativo a ....., se dictó la resolución que agotó la vía administrativa, que a continuación literalmente se transcribe: .....[transcribir la parte dispositiva de la resolución impugnada].

**SEGUNDO.-** La citada resolución administrativa es nula de pleno Derecho, como lo acreditan las siguientes circunstancias que concurren en el caso presente: ..... [especificar de manera clara y precisa los antecedentes fácticos].

**TERCERO.-** Que, según se acredita mediante el informe pericial aportado, la irregular forma de actuar de esa Administración ha producido elevados daños y perjuicios económicos, por cuanto que .....[describir las lesiones producidas en los derechos e intereses legítimos afectados], perfectamente evaluables que ascienden al importe total de ..... euros, y que esta parte no tiene el deber jurídico de soportar de acuerdo con la Ley.

**CUARTO.-** La documentación acreditativa sobre la veracidad de los hechos, adjunto se acompaña debidamente foliada y numerada.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes,

## FUNDAMENTOS JURÍDICOS

### I. Sobre la admisibilidad del procedimiento

- **De la personalidad y legitimación del solicitante:** conforme con lo establecido en los artículos 3, 4 y 106.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en lo sucesivo, LPACAP), ostento legitimación suficiente para formular la presente solicitud de nulidad en el referido procedimiento del que soy titular de un derecho subjetivo o interés legítimo conculcado por el acto administrativo cuya nulidad se solicita.

- **De la competencia del órgano para conocer el procedimiento:** la competencia para resolver el presente procedimiento de revisión fundado en causa de nulidad corresponde al titular de esa Administración en su calidad de administración actuante a la que nos dirigimos, de conformidad con lo previsto en el artículo 106 LPACAP, que reconoce a la Administración la facultad de declarar por ella misma la nulidad de los actos que hayan puesto fin a la vía administrativa o no hayan sido recurridos en el plazo legal establecido, siempre que incurran en alguno de los supuestos de nulidad previstos en el artículo 47.1 del expresado texto legal.

- **Del plazo para formular la petición de nulidad:** según el referido artículo 106.1 LPACAP, la nulidad de los actos de la Administración podrá declararse "en cualquier momento", aunque hayan transcurrido los plazos para impugnar el acto por la vía de los recursos administrativos, ya que no se da ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 106 del indicado texto legal que impidan el ejercicio de la potestad de revisión.

Todos los anteriores requisitos se cumplen en el presente caso, por lo que procede entrar a conocer sobre las cuestiones de fondo planteadas que a continuación se detallan:

### II. EN CUANTO AL FONDO DEL ASUNTO

**Primero.-** La resolución administrativa cuya declaración de nulidad absoluta se solicita ha incurrido en graves y manifiestas infracciones legales, constitutivas de causa de nulidad de pleno Derecho, previstas en el artículo 47 LPACAP, en relación

con .....[indicar la normativa específicamente aplicable], por lo que es de interés público su revisión y expulsión del ordenamiento jurídico. En efecto, en la referida resolución adoptada por ....., en fecha .....[día, mes, año], concurren los siguientes motivos de nulidad absoluta o de pleno Derecho:

#### **Acto administrativo de contenido imposible:**

La expresada resolución cuya declaración de nulidad radical se solicita, resulta imposible de cumplir por su propio contenido, dada la imposibilidad física o material para poder llevar en la práctica lo ordenado, por las razones siguientes: ..... [argumentar de forma clara y precisa los motivos alegados].

Por lo que procede declarar la nulidad absoluta de la citada resolución por incurrir en causa de nulidad prevista en letra c) del artículo 47.1 LPACAP.

**Segundo.-** En definitiva, el sometimiento pleno de la Administración Pública al principio de legalidad, impuesto por los artículos 9 y 103 de la Constitución, exige que el contenido de sus actos se ajuste al ordenamiento jurídico y sea adecuado a los fines públicos perseguidos, y constituye un deber reglado de la Administración --y, no una mera facultad-- que requiere una reacción enérgica para depurar el ordenamiento jurídico-administrativo, sobretodo ante la presencia de los actos nulos de pleno derecho. Por ello, las causas de nulidad absoluta están sancionadas como infracción del tipo más grave y notorio que la Administración pueda cometer, y obligan a declarar necesariamente la nulidad del acto viciado, puesto que cuando un acto es nulo, lo es para todo el mundo que pueda verse afectado sin necesidad de previa declaración de nulidad (**efectos erga omnes**) y desde la fecha en que el acto se dictó (**efectos ex tunc**). Además, conviene recordar que la nulidad absoluta o radical, aquí denunciada, no puede ser sanada por convalidación posterior de la Administración, ni está sujeta a la prescripción de la acción por límite temporal alguno: es imprescriptible. El acto administrativo que nace nulo queda así durante todo el tiempo que produzca efectos, dado que el acto es siempre nulo. Esta es la respuesta que da nuestro ordenamiento jurídico-administrativo para las infracciones de esta índole cometidas por las Administraciones Públicas.

### **III. Respecto a la indemnización de daños y perjuicios**

El artículo 106.4 LPACAP preceptúa que: "Las Administraciones públicas, al declarar la nulidad de una disposición o acto, podrán establecer, en la misma resolución, las indemnizaciones que proceda reconocer a los interesados, si se dan las circunstancias previstas en los artículos 32.2 y 34.1 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público; sin perjuicio de que, tratándose de una disposición, subsistan los actos firmes dictados en aplicación de la misma". Ciertamente **no toda anulación de un acto o disposición es susceptible de generar responsabilidad patrimonial**, pero no es menos cierto que de acuerdo con la expresada Ley se reconoce a los ciudadanos el **derecho a ser resarcidos por toda lesión que sufran en cualquiera de sus bienes o derechos, salvo los casos de fuerza mayor, siempre que la lesión sea consecuencia**

**del funcionamiento de los servicios públicos y no tengan el deber jurídico de soportar la lesión producida.**

Sin duda, la resolución administrativa cuya nulidad se solicita ha producido un **resultado lesivo efectivo**, evaluable económicamente e individualizado, en los derechos e intereses legítimos de esta parte, por cuanto que resulta evidente e inequívoca la relación causal de la antijuridicidad del resultado o lesión producido a consecuencia del funcionamiento de los servicios públicos de esa Administración por cuanto que .....[describir con claridad y concisión los hechos determinantes de la lesión], y cuyos perjuicios perfectamente cuantificables no tengo el deber ni la obligación jurídica de soportar (como lo acredita el informe pericial emitido por técnico competente que se aporta), por lo que procede que así se reconozca y acuerde la correspondiente indemnización para el resarcimiento de los daños y perjuicios producidos por esa Administración responsable a la que nos dirigimos.

Por todo ello, y en su atención, es por lo que,

**SOLICITO:**

Que habiendo presentado este escrito junto con la documentación que se acompaña, se sirva admitirlo y, en su virtud, tener por ejercida la **ACCIÓN DE NULIDAD** contra la resolución adoptada por ....., de fecha .....[día, mes, año], en el procedimiento administrativo relativo al expediente núm. ...., sobre ..... y, por las razones expuestas, se declare nula de pleno derecho y, como consecuencia derivada, se revoque y deje sin efecto dicha resolución administrativa.

☐ *Párrafo opcional*

**PRIMER OTROSÍ DIGO:**

Que, por razones de eficacia y celeridad administrativa, en la misma resolución por la que declare la nulidad absoluta de la resolución impugnada se reconozca a esta parte el **DERECHO A LA INDEMNIZACIÓN** de .....[señalar en cifras y letras] euros, por los daños y perjuicios producidos en los términos expuestos en el cuerpo este escrito.

☐ *Párrafo opcional*

**SEGUNDO OTROSÍ DIGO:**

Que, con el fin de evitar perjuicios de difícil o imposible reparación que se pudieran producir para el interés público tutelado y en contra los derechos o intereses legítimos de esta parte afectada, en tanto se sustancie el correspondiente procedimiento revisorio, se acuerde la **SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN** de la resolución impugnada, cuya declaración de nulidad de pleno derecho se solicita, demorando la eficacia inmediata del acto recurrido hasta su resolución definitiva, de acuerdo con lo previsto en el artículo 108 de la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

☐ *Párrafo opcional*

**TERCER OTROSÍ DIGO:**

Que, subsidiariamente, para el caso de que no se tengan por ciertos los hechos alegados, al amparo de lo previsto en el artículo 77.2 LPACAP, se solicita la apertura de un **PERÍODO DE PRUEBA** mediante la práctica de los siguientes medios de prueba que se estiman necesarios para resolución de presente procedimiento revisorio:

☐ *Párrafo opcional*

A) Documental pública: consistente en incorporar al expediente .....

☐ *Párrafo opcional*

B) Documental privada: consistente en aportar al expediente .....

☐ *Párrafo opcional*

C) Prueba pericial: consistente en que por perito competente .....

☐ *Párrafo opcional*

D) Prueba testifical: consistente en contestar al pliego de preguntas .....

☐ *Párrafo opcional*

E) Prueba de reconocimiento: consistente en examinar .....

☐ *Párrafo opcional*

F) Otros medios de prueba: consistentes en .....

En su virtud,

**SOLICITO:**

Que, en su caso, tenga a bien declarar la proposición de prueba interesada, y acuerde lo procedente para su efectiva práctica.

En .....[Lugar], a .....[día, mes, año]

Firmado:

## ESCRITO SOLICITANDO LA NULIDAD DE UN ACTO CONSTITUTIVO DE INFRACCIÓN PENAL O DICTADO COMO CONSECUENCIA DE ÉSTA

Al .....[*órgano competente*]

D./Dña. ....[*Nombre, Apellidos*], mayor de edad, DNI número ....., Selecciona una u otra opción con domicilio electrónico a efectos de notificaciones ..... (o con domicilio en ....., calle ....., número ....., provincia ....., C.P .....).

Ante ese órgano administrativo comparezco (Código de identificación núm. ....) y, con el debido respeto, como mejor proceda,

### DIGO:

Que, en el ejercicio de los derechos e intereses legítimos que me asisten en calidad de interesado, por medio del presente escrito vengo a ejercitar la **ACCIÓN DE NULIDAD** contra la resolución adoptada por ....., en fecha .....[*día, mes, año*], en el procedimiento administrativo relativo expediente núm. .... sobre .....[*identificar el objeto del procedimiento*], por encontrar que la citada resolución no es conforme a Derecho, sobre la base de los hechos y consideraciones jurídicas que fundamentan los siguientes,

### MOTIVOS RAZONADOS DE IMPUGNACIÓN

**PRIMERO.-** Con fecha .....[*día, mes, año*], por esa Administración Pública, en el procedimiento relativo a ....., se dictó la resolución que agotó la vía administrativa, que a continuación literalmente se transcribe: .....[*transcribir la parte dispositiva de la resolución impugnada*].

**SEGUNDO.-** La citada resolución administrativa es nula de pleno Derecho, como lo acreditan las siguientes circunstancias que concurren en el caso presente: .....[*especificar de manera clara y precisa los antecedentes fácticos*].

**TERCERO.-** Que, según se acredita mediante el informe pericial aportado, la irregular forma de actuar de esa Administración ha producido elevados daños y perjuicios económicos, por cuanto que .....[*describir las lesiones producidas en los derechos e intereses legítimos afectados*], perfectamente evaluables que ascienden al importe total de ..... euros, y que esta parte no tiene el deber jurídico de soportar de acuerdo con la Ley.

**CUARTO.-** La documentación acreditativa sobre la veracidad de los hechos, adjunto se acompaña debidamente foliada y numerada.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes,

**U**na colección de formularios sobre el procedimiento administrativo común, que se presenta en formato doble, permitiendo editar y descargar los formularios directamente a través de Legalteca.

Elaborados conforme a la normativa vigente y pensados para su uso inmediato y personalización. Una obra esencial para multiplicar las probabilidades de éxito ante la instancia correspondiente.

En la obra se incluyen, entre otros, los siguientes epígrafes en los que se agrupan diversos modelos y formularios:

- Interesados en el procedimiento administrativo
- Actividad de las Administraciones Públicas. Normas generales de actuación
- Términos y plazos administrativos
- Actos administrativos
- Derechos del interesado en el procedimiento administrativo
- Iniciación del procedimiento administrativo común
- Ordenación del procedimiento administrativo común
- Instrucción del procedimiento administrativo común
- Finalización del procedimiento administrativo común
- Tramitación simplificada del procedimiento administrativo común
- Ejecución
- Revisión de oficio de los actos administrativos
- Recursos administrativos

ISBN: 979-13-87743-90-1



9 791387 743901

